

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

администрация муниципального образования – Шилловский муниципальный район Рязанской области

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Шилловская средняя общеобразовательная школа № 3»

муниципального образования - Шилловский муниципальный район Рязанской области

Юр.адрес: 391500 р. п. Шилово, ул. Исаева, д. 34 телефон/факс 8(49136)21847,

e-mail: sosh3.shilovo@ryazan.gov.ru ИНН/КПП 6225004968/622501001 ОГРН 1026200850873

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
пр. № 1 от 29.08.2024

Утверждено
приказом № 132 от 30.08.2024
и.о. директора школы Е.А. Тарасова



**Положение
по организации психолого-педагогического сопровождения участников
образовательного процесса**

**Регистрационный номер №128
от «30» августа 2024года**

Положение по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса составлено на основании:

- Приказа Минобрнауки России от 22.10.1999 636. "Об утверждении Положения о Службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации";
- Письма Минобрнауки РФ от 28.12.2007 N 06-1965 "Рекомендации по совершенствованию деятельности образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (ППМС-центров)";
- Письма Минобрнауки РФ от 27.06.2003 N 28-51-513/16 "О методических рекомендациях по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования";
- Письма ФСЗ РФ от 26.07.1995 N П-3-11-1450 "О Службе практической психологии образования";
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2024г.)
- Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.06.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 28.04.2023 г.).
- Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки Российской Федерации 19.12.2017;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 N 1082 "Об утверждении положения психолого-медико-педагогической комиссии";
- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 N 514н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)"

I. Общие положения.

1. Деятельность службы психолого-педагогического сопровождения школы направлена на сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития школьников. Социально-психологическая служба содействует прогрессивному формированию личности школьников.

2. Служба психолого-педагогического сопровождения осуществляет свою деятельность в школе в соответствии с настоящим Положением.

3. В решении всех проблем социальный педагог и педагог-психолог руководствуются, прежде всего, интересами школьников и задачами их всестороннего и гармоничного развития.

4. Служба психолого-педагогического сопровождения функционирует в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией школы.

5. Деятельность службы психолого-педагогического сопровождения осуществляется психологами, социальными педагогами, медицинскими работниками, логопедами, получившими профессиональную подготовку по детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностике, психокоррекции, социальной педагогике, медицинской деятельности.

6. Психолого-педагогическая помощь осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- адресности;

- сохранения ранее достигнутого уровня психолого-педагогической помощи и постоянного его повышения;

- добровольности получения психолого-педагогической помощи;

- доступности;

- конфиденциальности (включая защиту персональных данных).

7. Обязательными этапами психолого-педагогической помощи являются:

- диагностика и определение индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин возникающих трудностей;

- консультирование, в том числе анонимное;

- проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий в целях преодоления трудностей, развития навыков и личностных качеств, укрепления адаптивных ресурсов;

- специализированная психолого-педагогическая помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и(или) инвалидностью;

- организация комплексной работы по предупреждению, выявлению, преодолению психофизического и психоэмоционального неблагополучия обучающихся и несовершеннолетних в образовательной и социальной среде;

- оказание помощи в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;

- проведение мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе, на предупреждение антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и

условий, способствующих этому; социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, защита их прав и интересов.

8. Психолого-педагогическая помощь предоставляется с согласия одного из законных представителей. В соответствии с принципом добровольности законные представители могут написать отказ от оказания психолого-педагогической помощи на любой стадии.

9. Обучающиеся в возрасте старше 14 лет могут самостоятельно обращаться за психолого-педагогической помощью.

10. При оказании психолого-педагогической помощи обучающимся в целях защиты прав ребенка, его законных представителей должна быть обеспечена конфиденциальность их персональных данных.

11. Обучающиеся и их законные представители обучающихся при получении психолого-педагогической помощи имеют право:

- на уважительное отношение;
- конфиденциальность;
- получение информации о возможности оказания психолого - педагогической помощи;
- отказ от оказания психолого-педагогической помощи.

2. Цели и задачи психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения

2.2 Целью психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения является создание обучающимися условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, направленной на своевременное обеспечение сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся, снижение рисков дезадаптации и негативной социализации, получение бесплатной психолого-педагогической коррекции. Основными задачами психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения являются:

- психологическая поддержка и сопровождение обучающихся в проблемных и трудных жизненных ситуациях;
- диагностика и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся;
- содействие в построении индивидуальной траектории образования обучающихся;
- содействие в создании условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и содействие в построении личных профессиональных планов;
- содействие позитивной социализации обучающихся;

- психологическая поддержка в создании условий для духовно-нравственного воспитания обучающихся;

- проведение мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, асоциального, суицидального и т.п.) и противоправного поведения обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- содействие в формировании культуры здоровья и здорового образа жизни обучающихся, в воспитании осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению алкоголя, психоактивных и наркотических веществ, табакокурению, и другим вредным привычкам;

- профилактика насилия и защиты детей от информации, наносящей вред их психическому здоровью и нравственному развитию;

- психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов по вопросам обучения, воспитания, поведения, развития.

3. Основные направления деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению

3.1. К основным направлениям деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению относятся:

психологическое просвещение - формирование у обучающихся и их законных представителей, педагогических работников и руководителей МБОУ «Шиловская СОШ №3» потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

психологическая профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, законным представителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

психологическая диагностика - углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и источников нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

психологическая коррекция - активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов-психологов, учителей-логопедов, социальных педагогов и других специалистов МБОУ «Шиловская СОШ №3»

консультативная деятельность - оказание помощи обучающимся, их законным представителям, педагогическим работникам и другим участникам образовательного

процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

3.2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса МБОУ «Шиловская СОШ №3» также включает:

психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ;

психологическую экспертизу (оценку) комфортности и безопасности образовательной среды МБОУ «Шиловская СОШ №3»;

психологическое консультирование субъектов образовательного процесса.

4. Организация работы по предоставлению психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения

4.1.1 Оказание психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения на уровне МБОУ «Шиловская СОШ №3». Психолого-педагогическая помощь и психолого-педагогическое сопровождение оказывается обучающимся, состоящим в контингенте МБОУ «Шиловская СОШ №3».

4.1.2. На уровне МБОУ «Шиловская СОШ №3» психолого-педагогическая помощь и психолого-педагогическое сопровождение является сопутствующей услугой, связанной с реализацией образовательного процесса. Заключение договора, на оказание психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения не требуется.

4.1.3. Психолого-педагогическая помощь и психолого-педагогическое сопровождение в части проведения психологической диагностики и коррекционно-развивающей работы, в том числе, но восстановлению и реабилитации, осуществляется с согласия законных представителей.

4.1.4. Психолого-педагогическая помощь оказывается педагогом-психологом (педагогами психологами) и группой педагогических работников МБОУ «Шиловская СОШ №3» (социальным педагогом, учителем логопедом, другими педагогическими работниками) с участием педагога-психолога в рамках деятельности психолого-медико-педагогического консилиума.

4.1.5. В целях оказания психолого-педагогической помощи и психолого- педагогического сопровождения МБОУ « Шиловская СОШ №3» создаются службы психолого-педагогического сопровождения (далее - служба СППС). Служба СППС обеспечивает тесное взаимодействие с классными руководителями.

В состав службы СППС могут включаться специалисты психолого-педагогической инфраструктуры МБОУ « Шиловская СОШ №3».

В деятельности службы СППС наряду с сотрудниками МБОУ « Шиловская СОШ №3», также могут участвовать специалисты Центров ГЦПМСР города Рязани и иных государственных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для оказания психолого- педагогической помощи обучающимся. Участие указанных специалистов в деятельности службы СППС осуществляется на основании договора в рамках сетевого взаимодействия.

5. Структура службы психолого-педагогического сопровождения.

В составе службы работают: заместители директора, психологи, социальные педагоги, медицинский работник. Руководство службой осуществляется заместителем директора по воспитательной работе. Руководитель службы подчиняется директору школы.

6. Ответственность работников службы психолого-педагогического сопровождения.

1. Психолог и социальный педагог несут ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций.

2. Психолог и социальный педагог несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

7. Права и обязанности работников службы психолого-педагогического сопровождения.

В своей профессиональной деятельности психолог и социальный педагог обязаны:

- Руководствоваться нормативными документами.
- Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современного состояния социальной и психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции специалистов другого профиля.
- Знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской, подростковой педагогической психологии. Применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной работы. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.
- Препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.
- В решении всех вопросов исходить из интересов учащихся, задач его полноценного психического развития.
- Выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны соответствующих специалистов. Психолог обязан выполнять распоряжения администрации, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств.

- Оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу школы в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития воспитанников, индивидуального подхода к каждому воспитаннику.
- Оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем, в решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству детей, родителей, педагогов или третьих лиц.
- Хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб воспитаннику или его окружению.
- Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы.
- Вести запись и регистрацию всех видов работ. С соблюдением сроков и форм отчетности отчитываться перед вышестоящими организациями о результатах своей деятельности за определенный период – как по административной, так и по профессиональной линии.
- Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.
- Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;
- Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией
- Проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами).
- Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.
- Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.
- Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией.
- Обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику.
- Обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения.
- Обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы.
- Ставить перед администрацией школы, органами управления образования вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса.

- Участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т. д.

- Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

Психолог и социальный педагог имеет право:

1. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.

2. Ставить вопросы перед администрацией об условиях, необходимых для обучения в школе.

8.

Функции службы.

1. Социально-педагогические:

- Оказание квалифицированной социально-педагогической помощи ребенку в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации.

- Усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды.

2. Социально-правовые:

- Использование имеющего арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

3. Социально-психологические:

- Оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов, снятие депрессивного состояния.

- Организация социально-психологических консультаций для учащихся, педагогов, родителей.

4. Социально-профилактические:

- Организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) и преступного (деликтивного) поведения детей и подростков.

5. Социально-диагностические:

- Изучение и анализ морально-психологического фона учебного учреждения с целью выявления его воздействия на личность ученика и разработка мер по его оптимизации.

6. Социально-информационные:

- Знакомство с законодательными актами и использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

7. Социально-медицинские:

- Контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации учебного времени с целью поддержания здоровья.